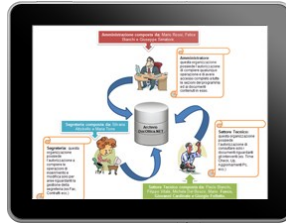


## SICUREZZA DATI

**DocOptica.NET protegge l'accesso** al programma e ai dati tramite l'inserimento di User ID e password **evitando l'intrusione** alle informazioni a persone **non autorizzate**. E' possibile implementare modelli articolati di protezione a livello di organizzazioni / utenti. Gli utenti non autorizzati non possono consultare i documenti protetti. Inoltre è presente un avanzato sistema di Log che consente di analizzare tutte le operazioni effettuate in DocOptica.NET.



## CHIAVI DEFINIBILI PER DOCUMENTO

Le parole chiavi per identificare i documenti possono essere personalizzate attraverso semplici strumenti. Ad esempio è possibile indicare che per la registrazione di una fattura è sufficiente specificare la data, il numero, il fornitore, l'importo e la descrizione mentre per un fax solo il mittente e il contenuto.



## ALTRE FUNZIONI

Tante e tante altre funzioni...



# www.docottica.it



**FIRESOFT ITALIA**  
software per il tuo business

**FIRESOFT ITALIA**

Trav. Luigi Ferrara, 3  
84013 Cava de' Tirreni (SA)  
ITALIA

Servizio Partner: 06 605 13590  
Internet: [www.docottica.it](http://www.docottica.it)  
e-mail: [info@firesoft.it](mailto:info@firesoft.it)

# DOCOTTICA.NET

Archiviazione Ottica Documenti

## Vuoi risparmiare tempo?



Provate a vedere le cose da un'altra ottica...

**Troppi documenti "invadono" la tua scrivania?** Capita spesso di impiegare molto tempo per ricercare un documento magari solo per la semplice consultazione o fotocopia?

**DocOttica.NET risolve** i tuoi **problemi** legati alla **gestione** dei documenti. Infatti permette l'**acquisizione** e l'**organizzazione** dei documenti in formato **digitale**.

In pochi secondi e senza particolari nozioni informatiche è possibile:

- .: **Acquisire** i documenti
- .: **Organizzarli** secondo il tuo criterio
- .: **Ricercarli, consultarli, fotocopiarli, inviarli via e-mail** ecc...

L'idea alla base del programma è di una semplicità disarmante: **Ricreare in modo informatico il vecchio caro "armadio" contenente raccoglitori, cartelline e documenti.**

Tramite scanner, o dispositivo TWAIN, è possibile inserire nel raccoglitore **qualsunque tipo di documento (corrispondenza, fatture, ordini, atti, contratti, foto ecc)**. La stessa operazione può essere effettuata dai documenti presenti sul computer locale o sulla rete.

In poche parole DocOttica.NET permette di:

- .: **Aumentare lo spazio** disponibile in ufficio
- .: **Velocizzare** le operazioni
- .: **Ridurre lo stress** legato ai documenti
- .: **Essere indipendenti** nella ricerca / consultazione
- .: **Trasportare migliaia** di documenti



## ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI CARTACEI ED ELETTRONICI

DocOttica.NET consente l'**archiviazione di qualsiasi documento** cartaceo, sia composto da una pagina che da più pagine. Inoltre consente la catalogazione dei documenti presenti sul computer o all'interno della rete (es. Progetti, email, pdf, word, excel, ecc.).



## CATALOGAZIONE IN RACCOGLITORI E CARTELLINE

Il programma consente di **organizzare i documenti per raccoglitori**. (ES. Fatture Emesse 2011, Fatture Acquisto 2011, Contratti Software...). Ogni raccoglitore può essere suddiviso in tante sottocartelle (Es. Sotto il raccoglitore Contratti Software puo' essere suddiviso in FireShop.NET, Studio.NET, DocOttica.NET...). A sua volta una cartella può contenere delle sottocartelle ecc.



## RICERCA ISTANTANEA DEI DOCUMENTI

I **documenti** possono essere ricercati in modo semplice ed agevole tramite un **nuovo engine basato su ricerche SQL dinamico**. Inserendo le **parole chiavi** del documento viene visualizzata, in **tempo reale**, la **lista dei documenti** corrispondenti. E' possibile effettuare delle **ricerche parziali** (es. Fat Telefonino 2011 ricerca tutte le fatture di Telefonino relative al periodo 2011). I documenti ricercati possono essere visualizzati, stampati, inviati per email, esportati ecc. con un semplice click.



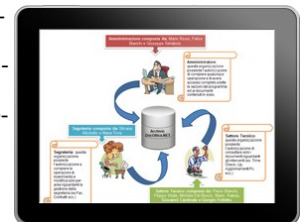
## VISUALIZZAZIONE AVANZATA, FOTOCOPIA, EMAIL, ...

Visualizzare un documento è un'operazione esternamente semplice (un solo click). Tante funzioni permettono di semplificare molte operazioni complesse (la fotocopia, l'esportazione verso l'esterno, l'invio tramite email, ecc.).



## GESTIONE RETE

Il software DocOttica.NET è pronto per l'**utilizzo in rete**. L'acquisizione, la ricerca, la visualizzazione ecc può avvenire, **contemporaneamente**, su tutti i computer della rete. Ad esempio dalle postazioni delle segretarie avviene l'acquisizione e la gestione dei documenti, mentre nel reparto amministrazione avviene la ricerca, la consultazione, la stampa ecc. dei documenti.



E' possibile essere ancora piu' veloci ed efficienti?